

REGULAMIN ŚWIADCZENIA DROGĄ ELEKTRONICZNĄ USŁUGI KONSULTACJI PRAWNEJ ON-LINE

§ 1

Usługodawca, Usługobiorca

1. Przez Usługodawcę rozumie się: adwokat Katarzynę Zagatę, prowadzącą działalność gospodarczą polegającą na prowadzeniu Serwisu kancelaria.zagata.pl pod nazwą „**Kancelaria Adwokacka Adwokat Katarzyna Zagata**”, zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) ul. Kurpiowska 11a/13, 87-100 Toruń, NIP: 5941564105, REGON: 368029843 (dalej: „**Kancelaria**” lub „**Usługodawca**”).
2. Przez Usługobiorcę rozumie się: każdą osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która na mocy ustawy posiada zdolność prawną, korzystającą z Usług (dalej: „**Zamawiający**” lub „**Użytkownik Serwisu**”).

§ 2

Rodzaj i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną

1. Kancelaria świadczy usługi konsultacji prawnych on-line za pomocą serwisu www.kancelaria.zagata.pl (dalej: „Serwis”).
2. W celu uzyskania konsultacji prawnej on-line Zamawiający wypełnia formularz kontaktowy dostępny w serwisie www.kancelaria.zagata.pl podając swoje imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu oraz opisując problem prawny lub kontaktuje się przez Skype. Zamawiający jest zobowiązany do zaakceptowania niniejszego regulaminu oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie jego danych osobowych w celu otrzymania darmowej wyceny sprawy.
3. Po otrzymaniu zapytania skierowanego przez formularz kontaktowy lub Skype, Kancelaria w ciągu 24 godzin (w dni robocze) kontaktuje się poprzez e-mail lub telefonicznie z Zamawiającym przedstawiając wycenę sprawy lub wskazując jakie dodatkowe informacje są niezbędne w celu przedstawienia wyceny. Zapytania przesłane w czasie dni wolnych od pracy są analizowane w czasie dni roboczych następujących po dniach wolnych od pracy.
4. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wyceny oraz dokonaniu płatności za pomocą przelewu na wskazany przez Kancelarię rachunek bankowy lub za pomocą elektronicznych systemów płatności, Zamawiający otrzymuje w terminie uzgodnionym uprzednio z Kancelarią poradę prawną w formie pisemnej na wskazany adres e-mail lub podczas rozmowy telefonicznej/przez Skype. Kancelaria, oprócz udzielenia porady, może za dodatkowym wynagrodzeniem zaproponować sporządzenie dla Zamawiającego pisma, umowy, opinii lub reprezentację Zamawiającego w postępowaniu sądowym lub egzekucyjnym.
5. Kancelaria może odmówić przedstawienia wyceny konsultacji jeśli udzielenie porady mogłoby naruszyć zasady etyki adwokackiej lub byłoby z innych względów niedopuszczalne.
6. Modyfikacja opisu stanu faktycznego sprawy lub dodatkowe pytania Zamawiającego, skutkują koniecznością przedstawienia dodatkowej wyceny. Po jej zaakceptowaniu oraz

dokonaniu płatności, Kancelaria udzieli dodatkowej porady prawnej, uzupełniającej uprzednią konsultację.

7. Kancelaria zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wykonania zlecenia jeśli wymaga tego stopień skomplikowania sprawy lub gdy zaistnieją inne ważne powody. Kancelaria powiadomi o zmianie terminu Zamawiającego.
8. Kancelaria zastrzega sobie prawo do czasowego zaprzestania wykonywania usługi, jeżeli będzie to niezbędne ze względów technicznych (konserwacja, modyfikacje lub naprawa systemu).
9. Wszelkie dane przekazane przez Zamawiającego są objęte tajemnicą adwokacką i nie podlegają ujawnieniu.

§ 3

Warunki techniczne świadczenia usług drogą elektroniczną

1. Do korzystania z Serwisu wymagany jest dostęp do urządzenia korzystającego z internetu z poprawnie skonfigurowaną przeglądarką internetową: Mozilla FireFox 30.x lub nowsza, Google Chrome 35.x lub nowsza, Microsoft Internet Explorer 10.0 lub nowsza, Apple Safari 5.x lub nowsza, obsługująca technologie cookies.
2. Do korzystania z konsultacji prawnej on-line za pomocą programu Skype, konieczne jest jego zainstalowanie na komputerze, z którego korzysta Zamawiający.
3. Korzystanie z Usług świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej wymaga posiadania czynnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej.

§ 4

Wynagrodzenie, faktura

1. Po uiszczeniu przez Zamawiającego wynagrodzenia ustalonego z Kancelarią, Zamawiający zainteresowany otrzymaniem faktury VAT jest zobowiązany do przesłania na adres mailowy Kancelarii (adwokat@zagata.pl) danych umożliwiających wystawienie faktury VAT.
2. Faktura VAT wystawiana jest bez podpisu wystawcy.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wysłanie faktury bez podpisu w formacie PDF na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.
4. Na żądanie Zamawiającego faktura VAT może być wysłana pocztą na wskazany przez Zamawiającego adres, po uprzednim opłaceniu kosztów przesyłki.

§ 5

Autorskie prawa majątkowe

1. Autorskie prawa majątkowe do wszelkich treści publikowanych w Serwisie oraz do udzielonych porad prawnych (zwanym dalej: „Utworami”) należą do Kancelarii i podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Żaden z utworów nie może być powielany i rozpowszechniany lub dalej rozpowszechniany w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób bez zgody Kancelarii wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający wysyłając zapytanie o wycenę sprawy, wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w celu niezbędnym do świadczenia usług.
2. Szczegółowe zasady ochrony i przetwarzania danych osobowych Zamawiających przez Usługodawcę będącego Administratorem Danych Osobowych zostały określone w **Polityce Prywatności**, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§ 7

Tryb postępowania reklamacyjnego

1. Reklamacje dotyczące korzystania z usług świadczonych przez Kancelarię należy zgłaszać mailowo na adres: adwokat@zagata.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię, nazwisko, adres e-mail, nr tel. osoby składającej reklamację,
 - b) wskazanie usługi, z którą wiąże się reklamacja,
 - c) wskazanie i uzasadnienie żądania oraz zarzutów reklamacji.
3. Usługodawca w terminie 14 dni roboczych rozpatrzy reklamację, przesyłając odpowiedź na wskazany przez użytkownika Serwisu adres e-mail.
4. Nieudzielenie odpowiedzi w terminie 14 dni nie oznacza uwzględnienia reklamacji.

§ 8

Obowiązki informacyjne Usługodawcy

1. Kancelaria udostępnia do korespondencji adres poczty elektronicznej: adwokat@zagata.pl.
2. Usługodawca uzyskał tytuł adwokata na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Usługodawca jest członkiem Izby Adwokackiej w Poznaniu (nr wpisu POZ/Adw/3617).
4. Organem prowadzącym rejestr jest Okręgowa Rada Adwokacka w Poznaniu.
5. Wykonując obowiązek wynikający z art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Usługodawca informuje o szczególnych zagrożeniach związanych z korzystaniem przez użytkowników z Usług świadczonych przez Kancelarię drogą elektroniczną jakim są oprogramowania tworzone w celu zainfekowania komputera użytkownika (tzw. wirusy) oraz zw. z działalnością tzw. hackerów, zmierzających do włamania się zarówno do systemu Usługodawcy (np. ataki na jego witryny), jak i Usługobiorcy. Usługodawca stosuje zabezpieczenia, mające na celu ochronę przed w/w zagrożeniami. Usługodawca zaleca użytkownikowi Serwisu korzystanie z urządzenia ze stale aktualizowanym programem antywirusowym oraz korzystanie z oryginalnych systemów i aplikacji, pochodzących jedynie z legalnego źródła, a także nie otwieranie załączników do wiadomości mailowych niewiadomego pochodzenia.
6. Usługodawca oświadcza, że w ramach świadczenia usług opisanych w Regulaminie użytkownik Serwisu ma zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym. Usługobiorca akceptując treść Regulaminu oświadcza tym samym, że nie naruszy powyższego zakazu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający będący konsumentem, dokonując opłaty za udzielenie konsultacji on-line wyraża zgodę na rozpoczęcie wykonania Usługi przed upływem czternastodniowego terminu od zawarcia Umowy i zrzeka się prawa do odstąpienia od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na podstawie art. 38 pkt. 1 Ustawy o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014, poz. 827, z późn. zm.).
2. Świadczenie usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę podlega prawu polskiemu.
3. Wszelkie spory wynikające ze świadczenia usług drogą elektroniczną przez Usługodawcę będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Usługodawcy, po wyczerpaniu trybu postępowania reklamacyjnego.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
5. Regulamin wchodzi w życie dnia 16.10.2017r.
6. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.